



Curso práctico de NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES

Ikastaroa egin ondoren, ikaslea empresa bateko Pertsonal Saileko administrazioak dituen arazo praktikoei aurre egiteko gai izango da.

Objetivos

Preparar al alumno para hacer frente a los problemas prácticos que presenta la administración del Departamento de Personal de una empresa.

Duración del curso: 35 horas

%100 subvencionado por
HOBETUZ

Contenidos:

- Estructura del Sistema de Seguridad Social. Ámbito de aplicación. Régimen General y Especiales. Coberturas y riesgos.
- La pertenencia al Sistema: Inscripción y afiliación. Formalización de las relaciones laborales: Contrato de trabajo, altas, variaciones de datos y bajas.
- El salario base y los complementos al mismo.
- Percepciones en especie: su tratamiento laboral y fiscal. Suplidos: estudio de conjunto.
- Incapacidad Temporal derivada de enfermedad común o accidente no laboral: Base reguladora, pago delegado y su casuística.
- La Incapacidad Temporal derivada de enfermedad profesional o accidente de trabajo: Base reguladora, pago delegado y su casuística.
- La Protección por maternidad, paternidad, adopción y acogimiento: Solicitud de pago directo. Cotización.
- Cotizaciones y Retenciones aplicadas al trabajador.
- Nóminas de trabajadores con los contratos de trabajo más habituales.